

Úhrada za poskytování informací

Tento sazebník je vydán v souladu s nařízením vlády č. 173/2006 Sb., o zásadách stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím.

Po žadateli je možno žádat úhradu nákladů spojených s pořízením kopií, opatřením technických nosičů dat, odesláním informací žadateli a úhradu za mimořádně rozsáhlé vyhledávání informací, a to v souladu s touto Úhradou. V případě, že bude za poskytnutí informace požadována úhrada, DC Paprsek oznámí tuto skutečnost spolu s výší úhrady žadateli, před poskytnutím informace, tj. nejpozději do 15 dnů od obdržení žádosti. Z oznámení musí být zřejmé, na základě, jakých skutečností a jakým způsobem byla výše úhrady vyčíslena. Pokud žadatel do 60 dnů ode dne oznámení požadovanou úhradu nezaplatí, žádost se odloží.

I.

Náklady na pořízení kopií (fotokopie , tisk)

Druh nákladu	Jednotka	Cena v Kč
Černobílá jednostranná fotokopie formátu A4	1 ks	2,00 Kč
Černobílá oboustranná fotokopie formátu A4	1 ks	3,00 Kč
Černobílá jednostranná fotokopie formátu A3	1 ks	3,00 Kč
Černobílá oboustranná fotokopie formátu A3	1 ks	4,00 Kč
Barevná jednostranná fotokopie formátu A4	1 ks	400 Kč
Barevná oboustranná fotokopie formátu A4	1 ks	6,00 Kč
Barevná jednostranná fotokopie formátu A3	1 ks	7,00 Kč
Barevná oboustranná fotokopie formátu A3	1 ks	12,00 Kč
Pořízení kopie do elektronického záznamu (sken) A4, A3	1 ks	2,00 Kč

Výše úhrady za pořízení kopie do elektronického záznamu (sken dokumentu) v sobě nezahrnuje činnost zaměstnance DC Paprsek. Tento úkon je spojen s anonymizací dokumentu a částka za něj je stanovena podle bodu 3.

II.

Úhrady za technické nosiče dat

USB	1 ks	Dle pořizovací ceny
-----	------	---------------------

Kopírování a úkony na vlastní USB disk, CD/DVD a obdobné nosiče dat DC Paprsek neprovádí.

III.

Úhrada za mimořádně rozsáhlé vyhledávání informací

V případě rozsáhlého vyhledání informací je stanovena **úhrada za každou započatou hodinu vyhledávání jedním pracovníkem ve výši 200 Kč**. V případě mimořádně rozsáhlého vyhledávání informací více pracovníky bude úhrada dána součtem částek připadajících na každého pracovníka.

IV.

Úhrada za odeslání informací žadateli

Poštovné a náklady za ostatní materiál se předepisují v plné výši dle skutečnosti. Informace se poštou odesílají doporučeně, případně doporučeně do vlastních rukou s návratkou, je-li nutný doklad o doručení.

V.

Platební podmínky

Celková výše úhrady za poskytování informací dle zákona o svobodném přístupu informací je dána součtem jednotlivých nákladů spojených s poskytnutím požadovaných informací.

Žadatel může úhradu provést převodem na účet DC Paprsek u banky PPF č. ú. 2001420006/6000 nebo po předchozí domluvě osobně v hotovosti v pokladně DC Paprsek

Poskytnutí informace je podmíněno zaplacením požadované úhrady.

Všechny druhy písemností a úkonů jsou pořizovány za ceny výše uvedené a nepodléhají DPH.

Pokud žadatel do 60 dnů ode dne oznámení výše požadované úhrady částku nezplatí, jeho žádost bude odložena.

VI.

Závěrečná ustanovení

Dokument Úhrada za poskytnutí informace je platný od 1. 4. 2024.

V Praze dne 26. 3. 2024

Mgr. Ivana Hejlová
ředitelka DC Paprsek